



УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 АО «Гидропроект»
 «___» _____ 2021 г.

Цели в области качества на 2021 г.

Задача Политики: 1. Повышение качества и конкурентоспособности выпускаемой продукции.

№	Цели	Мероприятия по достижению целей	Ответственный за выполнение мероприятия	Необходимые ресурсы	Сроки исполнения
1	Совершенствование СМК на предприятии.	Анализ документов СМК и определение внесений необходимых изменений	ПРК, Рабочая группа	Человеческие ресурсы Временные ресурсы	В течение года по необходимости
		Проведение внутренних аудитов с учетом требований стандарта ISO 9001:2015	ПРК, Группа аудиторов		1 раз в год
2	Действенность системы нормоконтроля	Проведение выборочной проверки по выпускаемой ПСД в соответствии с приказом по АО «Гидропроект» с подведением итогов работы нормоконтролеров	ПРК ГИПы	Человеческие ресурсы Временные ресурсы	2 раза в год I и II п/г.
3	Обеспечение 100% сохранности фонда разработанный ПСД (для использования при реконструкции ГЭС и в качестве аналога отдельных сооружений)	Подготовка приказов об итогах проверки и ответственности ГИПов за своевременную сдачу ПСД в сектор ФНТП отдела научно-технического обоснования	ГИП Начальники подразделений ОНТО	Временные ресурсы	За каждое полугодие, до 25 числа месяца, следующего за отчетным
4	Повышение удовлетворённости ЗАКАЗЧИКОВ и других заинтересованных сторон	Контроль за процедурой реагирования на обращения граждан и других заинтересованных сторон	Директор ОНТО	Временные ресурсы	Постоянно

Задача Политики: 2. Повышение уровня автоматизации процессов производства

№	Цели	Мероприятия по достижению целей	Ответственные за выполнение мероприятия	Необходимые ресурсы	Сроки исполнения
1.	Соответствие выпускаемой проектной продукции современным требованиям, предъявляемым заказчиками	Модернизация парка компьютерной техники: <ul style="list-style-type: none"> приобретение компьютеров 	Руководство ОИКТ	Финансовые средства	В течение 2021 года
2.	Сохранение ПСД в электронном виде	Сканирование НТД, в электронную версию	ОНТО ОИКТ	Временные ресурсы	Ежеквартальный отчет
		Пополнение электронной библиотеки ПСД за счет новых выполненных проектов	ГИП ОНТО		Ежеквартальный отчет
3.	Соответствие выпускаемой проектной продукции современным требованиям, предъявляемым заказчиками	Модернизация парка компьютерной техники: <ul style="list-style-type: none"> приобретение компьютеров 	Руководство ОИКТ	Финансовые средства	В течение 2021 года

Задача политики: 3. Увеличение объема работ на внутреннем и зарубежном рынках

№	Цели	Мероприятия по достижению целей	Ответственные за выполнение мероприятия	Необходимые ресурсы	Сроки исполнения
1	Завершение действующих договоров на разработку ПСД на строительство ГЭС	Своевременная 100% сдача ПСД на строительство ГЭС	Руководство ГИПы Начальники подразделений	Человеческие ресурсы Временные ресурсы	в соответствии с планом ПИР
2	Укрепление партнерских отношений с проектными институтами СНГ	Получение актуальной технической информации в рамках Ассоциации «Гидропроект», участие в совместных проектах	Руководство ГИПы	Временные ресурсы	Постоянно
3	Установление деловых контактов со странами дальнего зарубежья	Участие в международных консорциумах для участия в тендерных торгах	Руководство	Временные ресурсы	Постоянно
4.	Завершение действующих договоров на разработку ПСД на строительство ГЭС	Поиск зарубежных партнеров через Интернет	Руководство ГИПы	Временные ресурсы	Постоянно
		Реклама деятельности и возможностей АО «Гидропроект»	Руководство	Временные ресурсы	Постоянно

		Своевременная 100% сдача ПСД на строительство ГЭС	Руководство ГИПы Начальники подразделений	Временные ресурсы	в соответствии с планом ПИР
5	Запуск ТЭО проектов в количестве 10 проектов	Соблюдение сроков сдачи проектов	Руководство ГИПы Начальники подразделений	Человеческие ресурсы Временные ресурсы	В течении 2021 года

Задача Политики: 4. Повышение квалификации персонала, создание благоприятных условий для труда

№	Цели	Мероприятия по достижению целей	Ответственные за выполнение мероприятия	Необходимые ресурсы	Сроки исполнения
1	Повышение квалификации сотрудников по специализированным направлениям не менее трех человек	Направление на курсы Повышение квалификации проектировщиков, специалистов по внедрению ИКТ, корпоративному управлению предприятием	Руководство	Финансовые средства	В течение 2021 года
2	Создание благоприятных условий для труда	Улучшение санитарно-гигиенических условий: <ul style="list-style-type: none"> ремонт и покупка новых кондиционеров; приобретение современной офисной мебели; 	Руководство Начальники подразделений ЭХО	Финансовые средства	В течение 2021 года
3	Создание электронной библиотеки для повышения уровня компетентности, квалификации, опыта персонала АО «ГИДРОПРОЕКТ»	Организация сохранности бумажного вида технической литературы путем перевода бумажного вида в электронный вид для дальнейшего пользования персоналом АО «ГИДРОПРОЕКТ»	Руководство Начальник ОНТО	Финансовые средства Временные ресурсы	В течении 2017-2022 годов

Задача Политики: 5. Анализ и оценка письменных обращений физических и юридических лиц принятых со стороны АО «ГИДРОПРОЕКТ»

№	Цели	Мероприятия по достижению целей	Ответственные за выполнение мероприятия	Необходимые ресурсы	Сроки исполнения
1	Своевременная подготовка ответа на обращения физического/юридического лица	Ответственные подразделения АО «Гидропроект» осуществляют своевременную подготовку ответа на обращения физического/юридического лиц	Руководство, Ответственные подразделения	Временные Ресурсы Человеческие ресурсы	В сроки определенные действующим законодательством Республики Узбекистан